

БАТЛАВ

БИЕИЙН ТАМИР, СПОРТЫН ГАЗРЫН ДАРГЫН
ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ

Х.САРАНГЭРЭЛ

9065334 1524050002

2025.01.05

2025 ОНД ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН "АЖИЛЛАХ НӨХЦӨЛ, НИЙГМИЙН
БАТАЛГААГ ХАНГАХ АЖЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Д/д	№	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хугацаа	Шалгуур үзүүлэлт	Хүрэх үр дүн	Хариуцах албан тушаалтан
		Нэг. Төрийн албан хаагчийн цалин хөлс олгох, нөхөн төлбөр, тусламж, шагнал, урамшуулал, тэтгэвэр тэтгэмжийг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу олгох				
1	1.1	Албан хаагчдад олгох үндсэн цалин, нэмэгдэл хөлс, нэмэгдлийн хэмжээг холбогдох хууль тогтоомжийг үндэслэн тогтоох	Тухай бүр	Холбогдох хууль тогтоомжид нийцсэн байна.	Холбогдох хууль тогтоомжид нийцүүлэн шийдвэрлэсэн байна	Б.Пүрэвсүрэн Х.Сарангэрэл
2	1.2	Албан хаагчдын улиралын ажлын үр дүнг үнэлж, дүгнэн мөнгөн урамшуулал олгох	Жилдээ	Улиралын ажлын үр дүнгээр "бүрэн хангалттай" "хангалттай" үнэлгээ авсан албан хаагчид	Холбогдох хууль тогтоомжид нийцүүлэн шийдвэрлэсэн байна.	Б.Пүрэвсүрэн Х.Сарангэрэл
3.	1.3	Засгийн газрын болон төрийн дээд шагналд тодорхойлох шагнал гардуулах хүндэтгэлийн арга хэмжээг зохион байгуулах	Тухай бүр	Холбогдох хууль тогтоомж, хөдөлмөрийн дотоод журмын шалгуур үзүүлэлтийг хангасан байна.	Холбогдох хууль тогтоомжид нийцүүлэн шийдвэрлэсэн байна.	Х.Сарангэрэл
4	1.4	Албан хаагч байгууллагын болон өөрийн зардлаар мэргэжил эзэмших, мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдах магистр, докторантурт суралцах тохиолдолд чөлөө олгох	Тухай бүр	Тавигдах шаардлагад нийцсэн байна.	Холбогдох хууль тогтоомжид нийцүүлэн шийдвэрлэсэн байна.	Б.Пүрэвсүрэн Х.Сарангэрэл
		Хоёр. Төрийн албан хаагчийн албан үүргээ гүйцэтгэх орчин нөхцлийг сайжруулах, шаардлагатай ажиллах нөхцөл, боломжоор хангах зорилтын хүрээнд:				
5	2.1	Албан хаагчдын хөдөлмөрийн бүтээмж, ажил үйлчилгээний чанарыг дээшлүүлэх, хөдөлмөрийн эрүүл ахуй, аюулгүй нөхцлийг	Жилдээ	Төсвийн тооцоог гаргасан байх	Ажлыг үе шаттай хэрэгжүүлж ажиллах нөхцлийг сайжруулах	Б.Пүрэвсүрэн Х.Сарангэрэл

6	2.2	ханах, өрөө тасалгааг, техник хэрэглээр хангах Албан үүргээ гүйцэтгэж байх үед нь хүчирхийлэх, заналхийлэх доромжлох гүйцэтгэх болон бусад хууль бус үйлдэл, үйл ажиллагаанаас төрийн албан хаагчийг хамгаалах	Тухай бүр	Төрийн албан хаагч ёс зүй, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх ажлыг зохион байгуулах	Хууль тогтоомжийн хүрээнд үйл ажиллагаа явуулсан байна.	Ёс зүйн дэд хороо
6.	2.3	Албан хаагч нь эрүүл мэндийн шалтгааны улмаас өвдөж, эмчлүүлэх тохиолдолд санхүүгийн тусламж үзүүлэх	Тухай бүр	Холбогдох хууль тогтоомж, хөдөлмөрийн дотоод журмын шалгуур үзүүлэлтийг хангасан байна	Холбогдох хууль тогтоомжид нийцүүлэн шийдвэрлэсэн байна.	Б.Пүрэвсүрэн Х.Сарангэрэл
7	2.4	Албан хаагчдыг ажлын зайлшгүй шаардлагаар долоо хоногийн амралтын өдөр, нийтээр амрах баярын өдөр илүү цагаар ажиллуулсан бол албан хаагчийг ажлын өдөр нөхөн амраах	Тухай бүр	Холбогдох хууль тогтоомж, хөдөлмөрийн дотоод журмын шалгуур үзүүлэлтийг хангасан байна.	Холбогдох хууль тогтоомжид нийцүүлэн шийдвэрлэсэн байна.	Б.Пүрэвсүрэн Х.Сарангэрэл
8	2.5	Дасгалжуулагчид болон үйлчилгээний ажилтнуудыг нормын хувицаар хангах	2 жилд 1 удаа	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу	Нормын хувицааар хангасан байна.	Б.Пүрэвсүрэн Х.Сарангэрэл
9	3.1	Албан хаагчдыг жилд нэг удаа эрүүл мэндийн урьдчилсан үзлэг, эмнэлгийн оношилгоонд хамруулах, холбогдох байгууллагуудтай хамтран ажиллах	Эрүүл мэндийн үйлчилгээний хүртээмж, чанарыг дээшлүүлэх зорилтын хүрээнд	Магадлан итгэмжлэгдсэн эмнэлгээр үйлчилгээ үзүүлэх	Эмнэлгийн тусламж үйлчилгээ үзүүлсэн байна.	Х.Сарангэрэл Б.Пүрэвсүрэн
10	3.2	Эмнэлгийн оношлогоо, шинжилгээнд хамрагдаж байгаа ажилтнуудад 1 талын замын зардал олгох	Жилийн турш	Автобусаар тооцох	Дундын фонд	Б.Пүрэвсүрэн
		Дөрөв. Амралт чөлөөт цагийг зөв боловсон өнгөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах:				

11	4.1	Албан хаагчдын бие бялдрыг чийрэгжүүлэх зорилгоор тэдний дунд спортын уралдаан тэмцээн зохион байгуулах, долоо хоног бүр спорт зааланд тоглуулах.	Тухай бүр	Хөдөлмөрийн бүтээмж, эв нэгдэл эрүүл зан үйлийг төлөвшүүлэх	Судалгаа мэдээлэлд түшиглэн жендерийн эрх тэгш байдлыг хангасан байна	Х.Сарангэрэл
12	4.2	Байгууллагын аварга шалгаруулах тэмцээнийг спортын 5 төрлөөр зохион байгуулах.	2 сард	Байгууллагын амьсгал сайжрах	Дундын фонд	Б.Бадарч
13	4.3	Эх үрсийн баярын өдрийг тохиолдуулан албан хаагчдын 0-17 хүртэлх насны хүүхдүүдэд бэлэг өгөх	2 дугаар улиралд	Хүүхдүүдийн судалгааг үнэ зөв гаргасан байх	0-17 хүртэлх насны хүүхэд хамрагдсан байна	Эцэг эхийн зөвлөл
14	4.4	Байгууллагын ажилтнуудын гэр бүлийнхэнтэй хамтран олон улсын гэр бүлийн өдрийг тэмдэглэх, идэвхтэй амралт зохион байгуулах.	Улирал бүр	Дундын фонд	Байгууллага, хамт олон, гэр бүлийн зэрэг хандлага бий болсон байна	Эцэг эхийн зөвлөл
15	4.5	Албан хаагчдын ар гэрт хөгжлийн бэрхшээлтэй хүн байдаг бол тэдгээрийг нийгмийн харилцаанд оролцох эрүүл мэндийн үйлчилгээ үзүүлэх чиглэлээр зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх	Жилдээ	судалгааг үнэ зөв гаргасан байх	ХБИ-д хөдөлмөр эрхлэх, нийгмийн үйлчилгээнд эрх тэгш оролцох боломжийг бүрдүүлсэн байна.	Ажлын хэсэг
16	4.6	Олон улсын эмэгтэйчүүдийн эрхийг хамгаалах өдрийг тэмдэглэн өнгөрүүлэх.	1 дүгээр улиралд	Төлөвлөгөөнд тусгагдсан ажлыг зохион байгуулах	Нийт эмэгтэйчүүд хамрагдсан байх	Ажлын хэсэг
17	4.7	Шинээр мэндэлсэн хүүхдүүдэд хадгаламжийн дэвтэр нээлтгэж өгөх.	Жилдээ	Дундын фонд		Х.Сарангэрэл