

ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ ХЭЛТСИЙН ХЯНАЛТ ШИНЖИЛГЭЭ ҮНЭЛГЭЭ ДОТООД АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
ТООЯА ОВОГТОЙ **ӨЛЗИЙХИШИГИЙН** ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ.

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Хүрэх түвшин			Эхлэх Дуусах хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрэх түвшин(биелэлт)		
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт							
1.1	Арга хэмжээ:1 Байгууллагын 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд хагас жил болон жилийн эцсийн гүйцэтгэлд хяналт шинжилгээ үнэлгээ хийж зөвлөмж боловсруулж хэрэгжилтийг ханган ажиллах	2 удаагийн зөвлөмж хүргүүлэх	2024 онд 1 удаа	100%	Байгууллагын 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө 3 зорилт 42 арга хэмжээнд зөвлөмж өгч батлуулсан. Хагас жилийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж төлөвлөгөөний биелэлтийг 80,6% хэрэгжсэн гэж үнэлэв.	01-12 сар	100%
1.2	Арга хэмжээ:2 Өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлтэд хяналт тавьж, шийдвэрлэлтэнд хяналт шинжилгээ үнэлгээ хийх	Шийдвэрлэгдсэн өргөдөл гомдлын тоо	22	100%	2025 оны хагас жилийн байдлаар нийт-12 өргөдөл хүлээж авсны 10 өргөдлийг дотоод ажилчид, 2 өргөдлийг 2 иргэнээс хүлээж авсан байна. Өргөдөлийн шийдвэрлэлтийн 100% хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна. Холбогдох зөвлөмжийг хүний нөөцийн ажилтанд хүргүүлэв.	01-12 сар	100%
1.3	Арга хэмжээ:3 Биеийн тамирын хэлтсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэнд хагас жил болон бүтэн жилээр хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийж зөвлөмж өгч зөвлөмжийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Гүйцэтгэлийн хувь	85,2%	100%	Биеийн тамирын хэлтсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэд хяналт-шинжилгээ үнэлгээ хийж хэлтсийн тайланг 83,6% гэж үнэлэв. Зорилт арга хэмжээний шалгуур үзүүлэлт болон зорилтот түвшинг хангаж тайлагнах, ГТ-ний төлөвлөлтөнд арга зүйн зөвлөмж өгч дахин төлөвлөх зөвлөмжийг хүргүүлсэн.	06-12 сар	100%

1.4	Арга хэмжээ:4 Спортын хэлтсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэнд хагас жил болон бүтэн жилээр хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийж зөвлөмж өгч зөвлөмжийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Гүйцэтгэлийн хувь	96,2%	100%	Спортын хэлтсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэд хяналт-шинжилгээ үнэлгээ хийж хэлтсийн тайланг 80,6% гэж үнэлэв. Зорилт арга хэмжээний шалгуур үзүүлэлт болон зорилтот түвшинг хангаж тайлагнах, ГТ-ний төлөвлөлтөнд арга зүйн зөвлөмжийг тус тус өгсөн.	06-12 сар	100%
	Арга хэмжээ:5 Төрийн албан хэргийг Монгол бичгээр хөтлөх хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Хэрэгжилтийн хувь	-	100%	Төрийн албан хэргийг Монгол бичгээр хөтлөн явуулах хуулийн хэрэгжилтийн хүрээнд ТЗХэлтсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хагас жилийн биелэлтэд хийсэн хяналт- шинжилгээ үнэлгээний зөвлөмжийг Монгол бичгээр бичиж хүргүүлсэн.	01-12 сар	100%
	Арга хэмжээ 3.1.5 Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах ажлын хүрээнд Албан хаагчдын ёс зүйн зөрчлийн талаар хүлээн авч дүгнэлт гаргаж байгууллагын даргад танилцуулах	Хэрэгжилтийн хувь	2	100%	Ёс зүйн дэд хорооны 2025 оны төлөвлөгөөг батлуулсан. ЁЗДХороо 1 гомдлыг хүлээн авч 2 удаа хуралдаж тухайн асуудалд сануулах арга хэмжээ авахаар санал хүргүүлсэн.	01-12 сар	50%
	Арга хэмжээ 3.1.5.1 “Ёс зүйн дэд хорооны” үйл ажиллагааг идэвхижүүлж улирал бүр сургалт зохион байгуулах	Сургалтын тоо		100%	Увс аймгийн прокурорын газарт Авилга ашиг сонирхолын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, Төрийн албан хаагчийн ёс зүй холбогдох хууль тогтоомжийн хэрэгжилт, хориглолт хязгаарлалтын талаар онцлон албан хаагчдад сургалт хийлгэв. Сургалтад 12 албан хаагч суусан.	01-12 сар	50%
	Арга хэмжээ 3.1.5.2 “Ёс зүйн дэд хорооны” ажлын төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулах	Журмын дагуу боловсруулах	-	100%	Ёс зүйн дэд хорооны 2025 оны төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулсан. Ёс зүйн дэд хорооны нарийн бичгийн ажлыг гүйцэтгэж холбогдох хууль тогтоомжийн судалж, хурлын үеийн протоколын хөтөлсөн.	01-12 сар	100%
	Арга хэмжээ 3.1.9 Байгууллагын үйл ажиллагааны талаар иргэдээс сэтгэл ханамжийн судалгаа авч үнэлгээ хийх	Үнэлгээний хувь	100%	100%	4 дүгээр улиралд зохион байгуулагдана.	01-02 сар	

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ний биелэлт

№	Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрэх түвшин/биелэлт/	Эхлэх Дуусах хугацаа	Биелэл- 3тийн хувь
1.	Арга хэмжээ 1 Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах.	Хэрэгжилтийн хувь	100%	100%	Архив албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хуулийг баримталж гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, төлөвлөгөөний биелэлтийг стандартын дагуу гаргаж хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.	01-12 ар	100%
2.	Арга хэмжээ 2 Засгийн газраас батлагдсан тогтоол, Дээд газраас ирсэн шийдвэрийг хэрэгжүүлэн ажиллах	Хэрэгжилтийн хувь	100%	100%	-ЗГ-ын 43 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх журмыг" баримтлан байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө хэлтэс болон албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд Хяналт шинжилгээ үнэлгээ хийж танилцуулсан. -2025 оны хагас жилийн байдлаар даргын цохсон 13 хариутай бичгийг хугацаанд нь хариу өгч өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлж ажилласан. -ЗДҮА хөтөлбөрт тусгах санал, Хөгжлийн жилийн төлөвлөгөөний саналыг боловсруулж холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлсэн.	01-12 сар	100%
3.	Арга хэмжээ 3 Дотоод асуудлаар удирдлагаас өгсөн үүрэг, цаг үеийн ажлыг зохион байгуулж мэдээлэлээр хангах	Гүйцэтгэлийн хувь	90%	100%	- Баруун бүсийн "Жүдо" бөхийн аварга шалгаруулах тэмцээнийг зохион байгуулахад Завхан, Говь-Алтай, Баян-Өлгий аймгийг хариуцан нийт 300 гаруй тамирчдыг хүлээн авч байрлуулж хяналт тавьж ажилласан. -УАШТэмцээний бэлтгэл ажил болон УАШ тэмцээний үед Улаангом коллежийн дотуур байр дээр Завхан аймаг, Хэнтий аймаг, Аваргууд академи, Сонгинохайран дүүрэг, зэрэг нийт 260 гаруй тамирчинг хүлээн авч байрлуулж 5 өдөр хариуцан ажиллав. - Сорилын ажилд нийт 22 агентлагаас сорил авхад оролцож, 6 байгууллагын албан хаагчдын дүнг цахим системд шивсэн.	01-12 сар	100%

					“Мөнгөн өвөл” цасны баяр болон “Нэг анги-Нэг хамт олон” цасны баярын арга хэмжээг зохион байгуулахад оролцсон. -“Эрүүл мэндийнхээ төлөө алхацгаая” аянд нийт 7 өдөр алхсан. - Увс аймгийн 100 жилийн ойн хүрээнд тохижилт, цэвэрлэгээний ажлыг удирдан зохион байгууллаа		
6.	Арга хэмжээ 4 Өмч хамгаалах зөвлөлийн ажлын төлөвлөгөө тайлан гаргах	Хэрэгжилтийн хувь	100%	100%	Өмч хамгаалах зөвлөлийн 2025 оны ажлын төлөвлөгөөг гаргаж байгууллагын даргаар батлуулсан. Мөн өмч хамгаалах зөвлөлийн нарийн бичгийн үүргийг гүйцэтгэж 3 удаагийн хурлын протокалыг хөтөлсөн. Өмч хамгаалах зөвлөл нь 1 өргөдөл хүлээн авч шийдвэрлэсэн.		100%
7.	Арга хэмжээ 5 “Тэрбум мод” үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд мод тарих	Гүйцэтгэлийн хувь	100%	100%	Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн санаачлан хэрэгжүүлсэн Тэрбум мод үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд 20 ширэг модыг Улаангом сумын 9 багийн нутаг дэвсгэрт шинээр тарьж 2024 онд БТС салбар үүсэний 100 жилд зориулж цэнгэлдэх хүрээлэнд тарьсан 100ш модны эргэн тойрон хогийг цэвэрлэж үхсэн 22 модыг нөхөж тарьсан.	01-12 сар	100%
8.	Арга хэмжээ 6 Бүх нийтийн ажилд оролцох	Оролцооны тоо	5	100%	Увс аймгийн 100 жилийн ойн хүрээнд гана, дотно тохижилт, цэвэрлэгээний ажлуудыг удирдан зохион байгууллаа. Гадна тохижилтын ажилд цэцэг болон зүлэгжүүлэх ажлыг 150м2 газарт хийж аваргын хөшөөний баруун талд шинээр 63м2 цэцгийн мандал хийв. Мөн хашаа болон саравч сандал хашлага будах зэрэг ажлуудыг хийж 5 удаа их цэвэрлэгээ зохион байгуулав. Дотор тохижилтын ажилд үүдний тохижилт хэсэг жижүүрийн өрөөний хана тех зэргийг янзалсан.	01-12 сар	100%

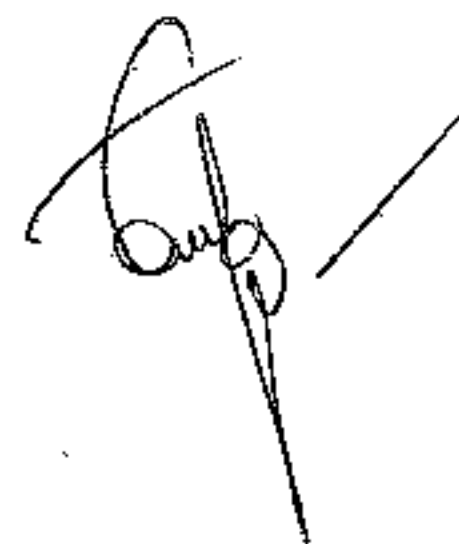
Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Хүрэх түвшин			Эхлэх Дуусах	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрэх түвшин(биелэлт)		

						хугацаа	
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт							
1.	Арга хэмжээ 1. Төрийн албаны богино болон урт хугацааны сургалтад хамрагдана.	Богино болон урт хугацааны 1-өөс доошгүй сургалтад хамрагдсан байна.	1	1	Соёл, спорт аялал жуулчлалын яамны ХШҮнэлгээ дотоод аудитын газраас зохион байгуулсан Хяналт-шинжилгээ үнэлгээний мэргэжилтэнүүдийг чадвахжуулах сургалтад хамрагдаж сертификат авсан. Удирдлагын академаас төрийн албан хаагчдыг чадвахжуулах "Авилгаас ангид төрийн алба" "Ёс зүй ба ёс суртахууны тухай ойлголт үнэ цэнэ ач холбогдол, үүрэг" сэдэвт сургалтуудад хамрагдаж Үнэмлэх авсан. Увс аймгийн Төрийн албаны салбар зөвлөлөөс зохион байгуулсан "Шинэтгэлээр түүчээлсэн төрийн алба сургалтад хамрагдсан	01-06 сар	100%
	Арга хэмжээ 2. Монгол бичгийн дунд шатны цахим сургалтад хамрагдана.	Удирдлагын академиас явуулсан Монгол бичгийн анхан шатны сургалтад хамрагдаж гэрчилгээ авсан	1	2	Удирдлагын академаас төрийн албан хаагчдад зориулан явуулсан Монгол бичгийн анхан шатны 18 хичээлийг судалж "Үнэмлэх" авсан.		100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ХЯНАЛТ ШИНЖИЛГЭЭ- ҮНЭЛГЭЭ, ДОТООД
АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН



/ Т.ӨЛЗИЙХИШИГ /